



# PEMERINTAH KABUPATEN KARANGANYAR

## SEKRETARIAT DAERAH

Alamat: Jl. Lawu Nomor 385B Karanganyar Telp. (0271) 495039 Fax. (0271) 495590  
Website : [www.karanganyarkab.go.id](http://www.karanganyarkab.go.id) E-mail : [setda@karanganyarkab.go.id](mailto:setda@karanganyarkab.go.id) Kode Pos 57712

Karanganyar, 18 Desember 2024

Nomor : 800/6.109.1.2  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : Mohon Bantuan Petugas  
dan Peserta Upacara

Kepada Yth :

1. Ka. Polres Karanganyar;
2. Ka. Satpol PP Kab. Karanganyar;
3. Ka. Dishub Kab. Karanganyar;
4. Ka. Dinas Kesehatan Kab. Karanganyar;
5. Ka. DP3APPKB Kab. Karanganyar;
6. Ka. Diskominfo Kab. Karanganyar;
7. Ka. Disarpus Kab. Karanganyar;
8. Plt. Sekretaris DPRD Kab. Karanganyar;
9. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA Setda;
10. Kepala Bagian Hukum Setda;
11. Kepala Bagian Umum dan Keuangan Setda;
12. Kepala Bagian Prokopim Setda;
13. Kepala Bagian Pemerintahan Setda;
14. Ka. Kan Kemenag Kab. Karanganyar;
15. Ketua Bhayangkari Kab. Karanganyar;
16. Ketua Persit Kab. Karanganyar;
17. Ketua GOW Kab. Karanganyar;
18. Ketua PGRI Kab. Karanganyar;
19. Ketua PKK Kab. Karanganyar;
20. Ketua Dharma Wanita Kab. Karanganyar;
21. Ketua PMI Kab. Karanganyar;

Di - KARANGANYAR

Diberitahukan dengan hormat, bahwa dalam rangka Memperingati Hari Bela Negara ke-76 dan Hari Ibu ke-96 tahun 2024 Kabupaten Karanganyar akan menyelenggarakan upacara, berkaitan dengan hal tersebut kami mohon bantuan saudara untuk menjadi Petugas dan Peserta Upacara pada kegiatan dimaksud, dilaksanakan besok pada :

Hari / tanggal : Senin, 23 Desember 2024  
Waktu : Pukul 07.00 WIB  
Tempat : Halaman Kantor Bupati Karanganyar  
Keperluan : Menghadiri Upacara Peringatan Hari Bela Negara ke-76 dan Hari IBU ke-96 tahun 2024 Kabupaten Karanganyar  
Keterangan : Terlampir

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kehadirannya disampaikan terima kasih.

a.n. BUPATI KARANGANYAR  
P. SEKRETARIS DAERAH



ZULFIKAR HADIDH, S.H.  
Pemimpin Utama Muda



## **SUSUNAN TATA UPACARA PETUGAS DAN PESERTA**

Upacara Peringatan Bela Negara ke-76 dan Hari Ibu ke-96 Tahun 2024 Kabupaten Karanganyar dilaksanakan pada :

Hari / tanggal : Senin, 23 Desember 2024  
Waktu : Pukul 07.00 WIB s/d selesai  
Tempat : Halaman Kantor Bupati Karanganyar

### **1. Peserta Upacara :**

- a. Tamu Undangan : Forkopimda, Sekda, Para Staf Ahli Bupati, Para Asisten Sekda, Seluruh Kepala Perangkat Daerah, Seluruh Pimpinan BUMD dan Seluruh Kepala Bagian Setda.
- b. Peserta Upacara
  - ASN : 1 Kompi (Perempuan)
  - Polres/Polwan : 1 Pleton (Perempuan)
  - Bayangkari : 1 Pleton (Perempuan)
  - Persit : 1 Pleton (Perempuan)
  - Satpol PP : 1 Pleton (Perempuan)
  - Dishub : 1 Pleton (Perempuan)
  - GOW : 1 Pleton (Perempuan)
  - PGRI : 1 Pleton (Perempuan)
  - PKK : 1 Pleton (Perempuan)
  - Dharma Wanita : 1 Pleton (Perempuan)
  - Akper 17 : 1 Pleton (Perempuan)
  - Umuka : 1 Pleton (Perempuan)
  - Mitra Husada : 1 Pleton (Perempuan)

### **2. Pakaian**

- a. Tamu Undangan
  - TNI/Polri : PDH Pada Hari Itu
  - ASN dan BUMD : PDH Pada Hari Itu
- b. Peserta Upacara
  - Polres/Polwan : PDH
  - Satpol PP/Dishub : PDH Khusus
  - PNS/ASN : PDH Pada Hari Itu
  - Persit : PSH/Seragam Organisasi
  - Bhayangkari : PSH/Seragam Organisasi
  - Ormas/Perempuan : Seragam Ormas Masing-Masing
  - Pelajar/Mahasiswa : Jas Almamater

### **3. Petugas-Petugas Upacara :**

- Inspektur Upacara : Pj. Bupati Karanganyar
- Cad. Inspektur Upacara : Pj. Sekretaris Daerah
- Perwira Upacara : Ka. Dinas Kesehatan
- Cad. Perwira Upacara : Ka. Disarpus
- Komandan Upacara : Kepala Bagian Perekonomian Setda
- Cad. Komandan Upacara : Kepala Bagian Pemerintahan Setda
- Komandan Kompi : 2 (Orang) Polres/Polwan  
2 (Orang) Satpol PP (Perempuan)  
1 (Orang) Dishub (Perempuan)
- Pembaca UUD 1945 : DP3APPKB (Perempuan)
- Pembaca Sejarah Hari Ibu : Kepala Bagian Hukum
- Hymne Hari Ibu dan Mars Hari Ibu : GOW
- Mars Bela Negara : Bakesbangpol
- Ikrar Bela Negara : Anggota DPRD Kab. Karanganyar (Perempuan)
- Pembaca Do'a : Kemenag (perempuan)
- Protokol dan Ajudan Irup : Bagian Prokopim Setda
- Korsik : Satpol PP

#### 4. Susunan Tata Upacara :

- o Komandan Upacara Memasuki Lapangan Upacara
- o Pembacaan Petugas Upacara
- o Pembacaan Sejarah Singkat Hari Ibu
- o Laporan Perwira Upacara
- o Inspektur Upacara Memasuki Lapangan Upacara
- o Menyayikan Indonesia Raya
- o Mars Bela Negara
- o Penghormatan kepada Inspektur Upacara
- o Laporan Komandan Upacara kepada Inspektur Upacara
- o Mengheningkan Cipta
- o Pembacaan Naskah Pancasila
- o Pembacaan UUD 1945
- o Ikrar Bela Negara
- o Hymne Hari Ibu
- o Amanat Inspektur Upacara
- o Mars Hari Ibu
- o Pembacaan Do'a
- o Andhika Bhayangkari
- o Laporan Komandan Upacara kepada Inspektur Upacara
- o Penghormatan kepada Inspektur Upacara
- o Inspektur Upacara Meninggalkan Mimbar Upacara
- o Selesai

#### 5. Penanggung Jawab

- |                      |  |
|----------------------|--|
| • Kodim 0727         | : Pelatih Upacara/Gladi                                    |
| • Polres dan Dishub  | : Penataan Arus Lalu Lintas                                |
| • Dinkes             | : Perwira Upacara  |
| • Kemenag            | : Petugas Pembaca Do'a                                     |
| • Satpol PP          | : Korsik dan Keamanan                                      |
| • Bakesbangpol       | : Menyiapkan Operator (Membawa Laptop)                     |
| • Sekretariat DPRD   | : Koordinasi dengan Anggota DPRD (Perempuan Pembaca Ikrar) |
| • Diskominfo         | : Memasang baliho / Dokumentasi                            |
| • DP3APPKB           | : Pembaca UUD 1945   |
| • Kabag Hukum        | : Pembaca Sejarah Singkat Hari Ibu                         |
| • GOW                | : Hymne Hari Ibu dan Mars Hari Ibu                         |
| • Bagian Umum        | : Transit Forkopimda, Mimbar dll.                          |
| • Bagian Protokol    | : Menyiapkan Petugas Protokol/Ajudan (Perempuan)           |
| • Bagian Kesra Setda | : Surat – menyurat / Tamu OPD                              |
| • PMI                | Petugas PPPK   |

#### 6. Keterangan

**Gladi Bersih :** Jumat, 20 Desember 2024 Pukul 09.00 WIB di Halaman Kantor Bupati Karanganyar. (Hanya Petugas Upacara, Mohon hadir tepat waktu)

**Pelaksanaan UP :** Senin, 23 Desember 2024 Pukul 07.00 WIB di Halaman Kantor Kantor Bupati Karanganyar